

# Инструкция по работе на платформе Webinars.uspu.ru

## Требования к оборудованию пользователя

Основные технические требования к оборудованию пользователя отражены в таблице 1.

Таблица 1

Параметр оборудования (компьютера)	Рекомендуемый	Минимальный
Процессор	Intel Core i5 6-го поколения или аналогичный	Intel Core i3 6-го поколения или аналогичный
Оперативная память	8 ГБ	4 ГБ
Разрешение экрана	1920×1080	1024x768

Работа сервиса на более слабом клиентском оборудовании не гарантируется и возможна с ограничениями.

Дополнительно:

- наушники или колонки (для просмотра вебинара);
- веб-камера (при необходимости);
- гарнитура или подключаемый спикерфон с функцией шумо/эхоподавления (для голосового общения с участниками вебинара).

Требования к программному обеспечению пользователя представлены в таблице 2.

Таблица 2

Обеспечивающий полный функционал	Полный функционал возможен, но не гарантируется
Google Chrome	Apple Safari
Microsoft Edge (Chromium)	Mozilla Firefox
Яндекс.Браузер	Opera

Минимальные поддерживаемые версии операционной системы:

- Windows 7;
- macOS 10.10;
- iOS 10;
- Android 5.

Работа сервиса в операционных системах семейства Linux не гарантируется и возможна с ограничениями, например, недоступна демонстрация экрана.

Общие технические требования находятся по ссылке на статью.

### ***Подключение к вебинару***

**Шаг 1.** Откройте ссылку в расписании. Появляется стартовый экран вебинара. До начала вебинара проверьте подключение, нажав кнопку **«Пройти тест системы»** (рис. 1).

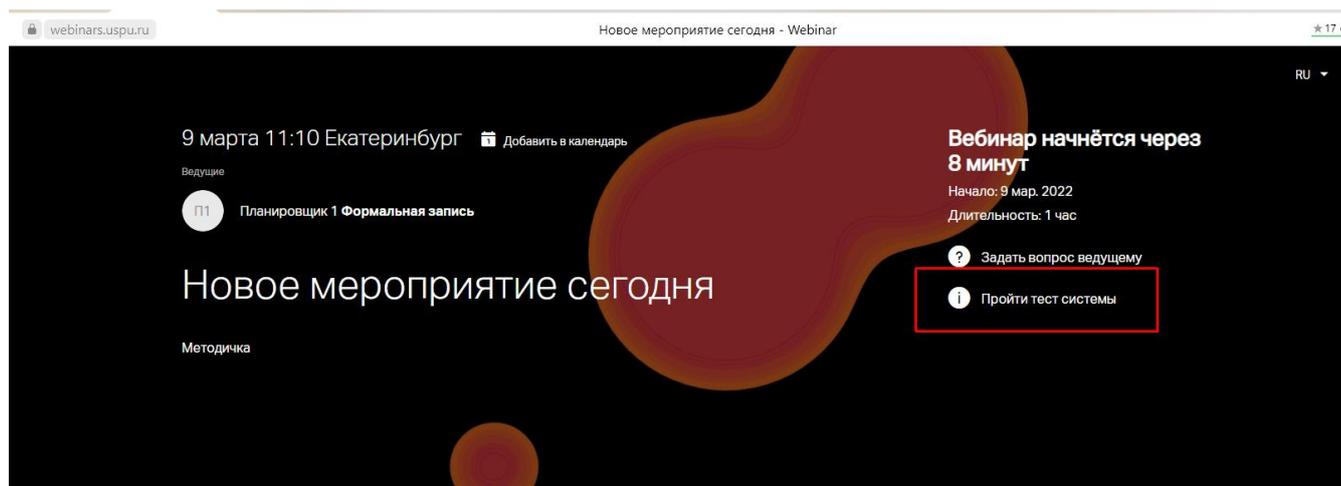


Рис. 1

Откроется новая вкладка со страницей теста вебинара. Нажмите кнопку **«Проверить»**, чтобы убедиться, что Вы сможете успешно участвовать в мероприятии (рис. 2).

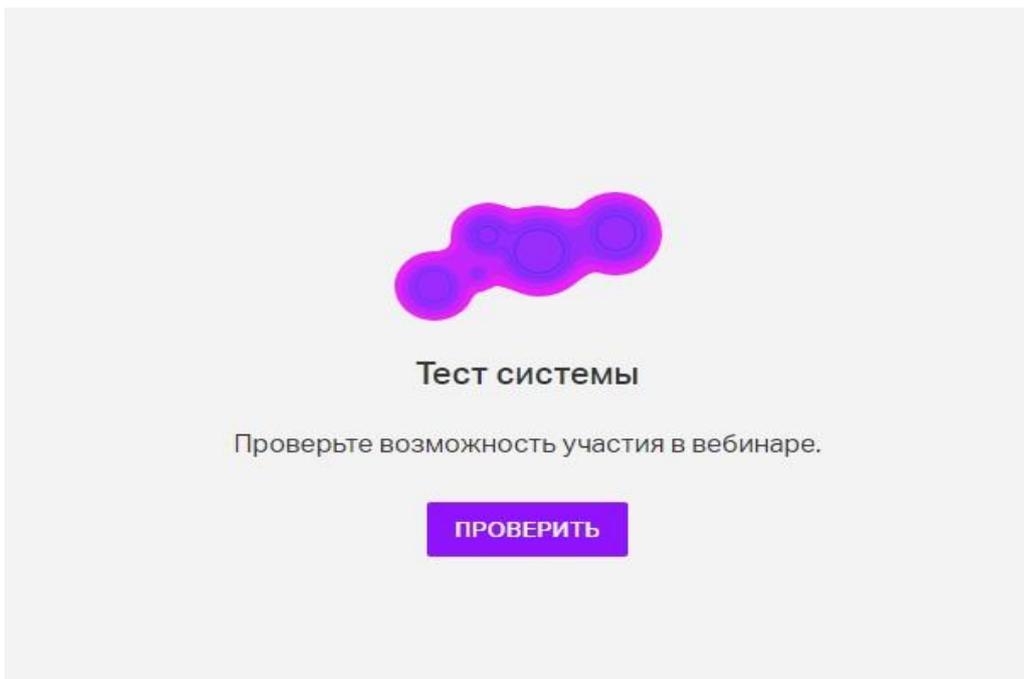


Рис. 2

После завершения проверки появится надпись: «*Всё в порядке!*» (рис. 3).

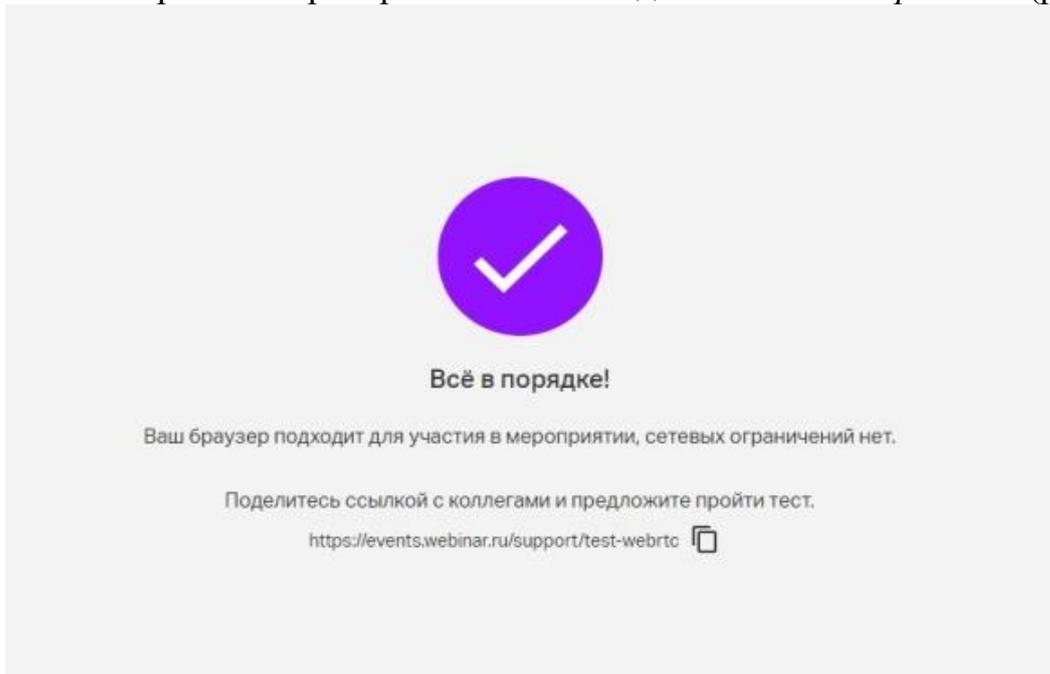


Рис. 3

Открытую новую вкладку с проверкой вебинара закрыть.

**Шаг 2.** Дождитесь приглашения программы, введите фамилию и имя и нажмите кнопку **«Подключиться»** (рис. 4).

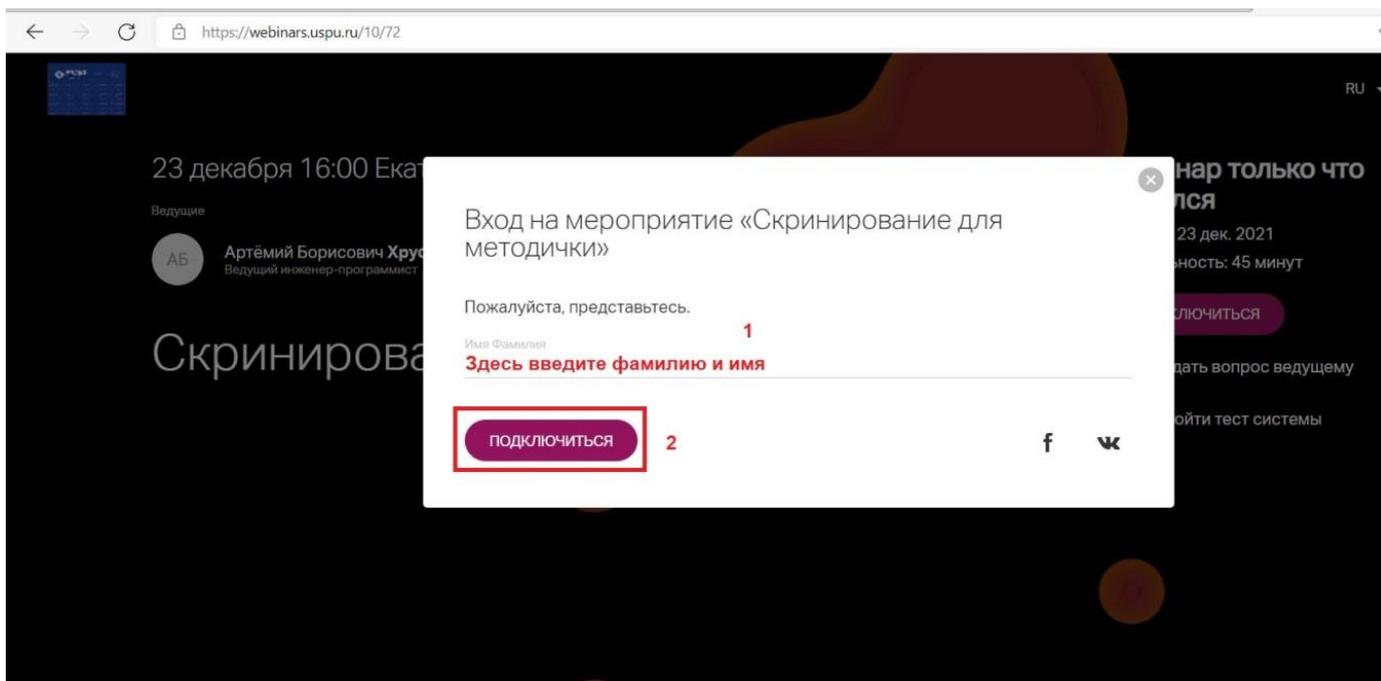


Рис. 4

**Шаг 3.** При получении от преподавателя разрешения вы сможете включить своё изображение с видео- и аудио сопровождением. Для этого нужно нажать кнопку **«Выйти в эфир»** (кнопка активируется после того, как преподаватель разрешит выйти в эфир). Цвет кнопки **«Выйти в эфир»** может отличаться (рис. 5).

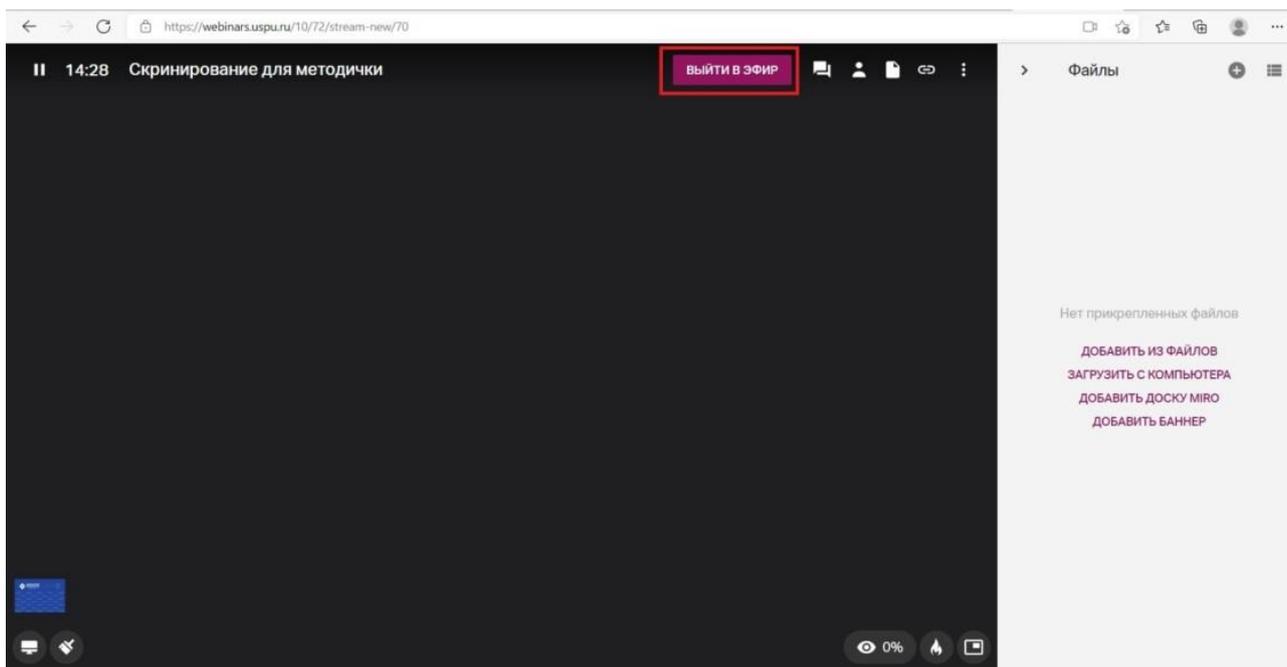


Рис. 5

Далее необходимо разрешить использование камеры и микрофона, нажать на кнопку **«Разрешить»** (рис. 6).

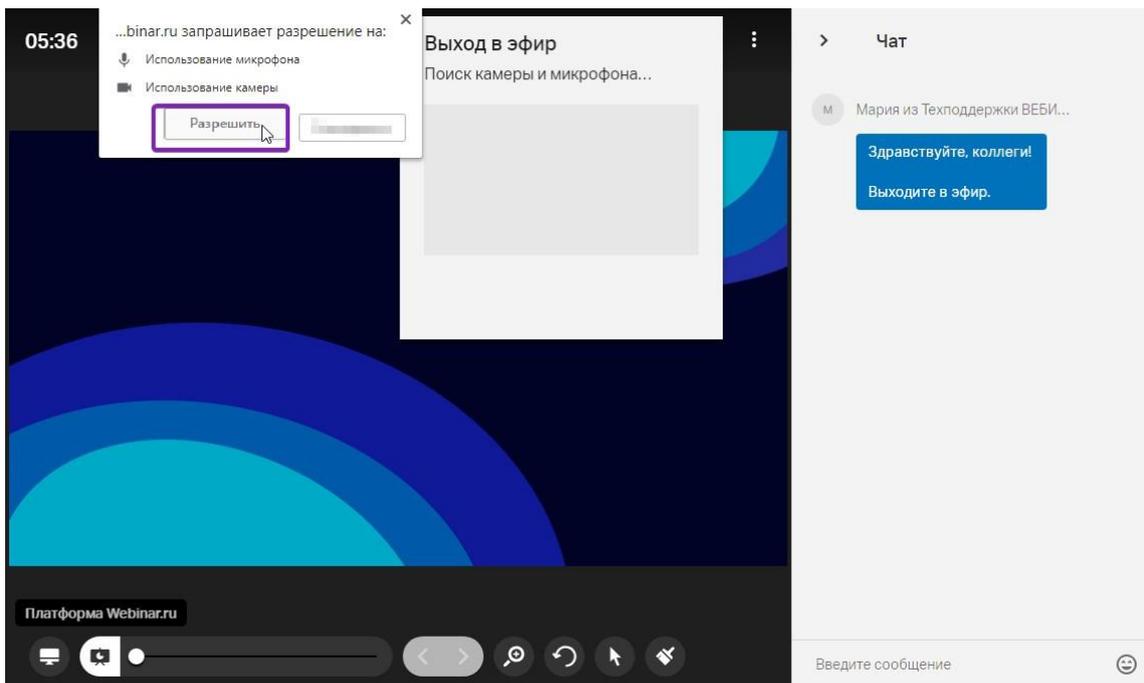


Рис. 6

Можно проверить правильно ли выбраны микрофон или веб-камера, если у Вас их несколько. Например, внешняя веб-камера и встроенная в ноутбук веб-камера, тоже самое может относиться к микрофонам (рис. 7, 8).

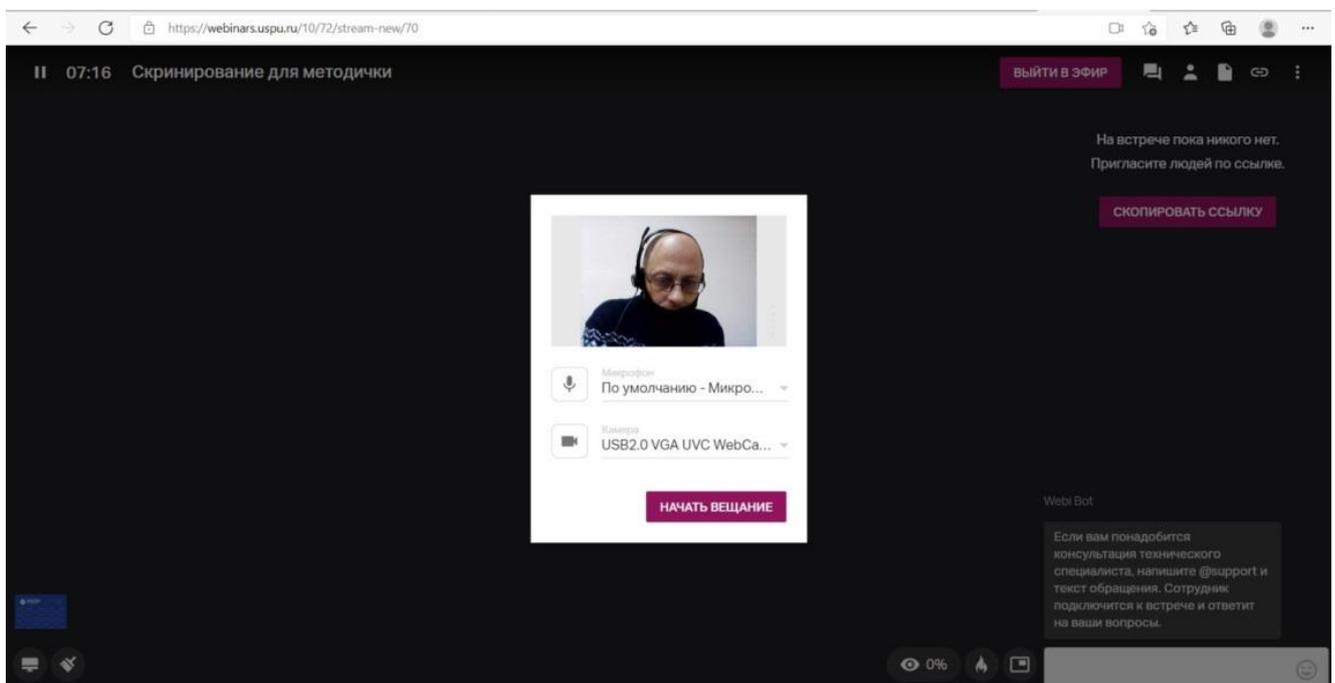


Рис. 7

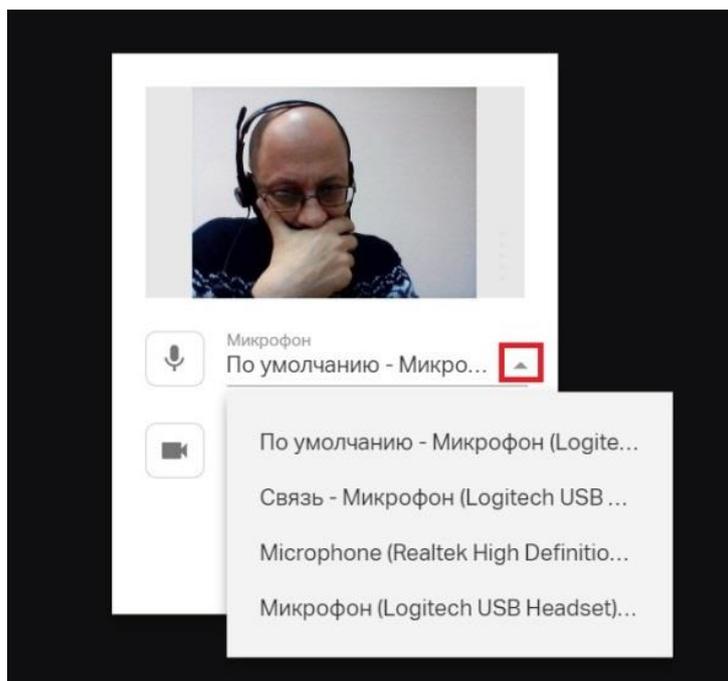


Рис. 8

**Шаг 4.** Подключиться к конференции с видео, нажав на кнопку «*Начать вещание*», можно после того, как преподаватель разрешит выйти в эфир (рис. 9).

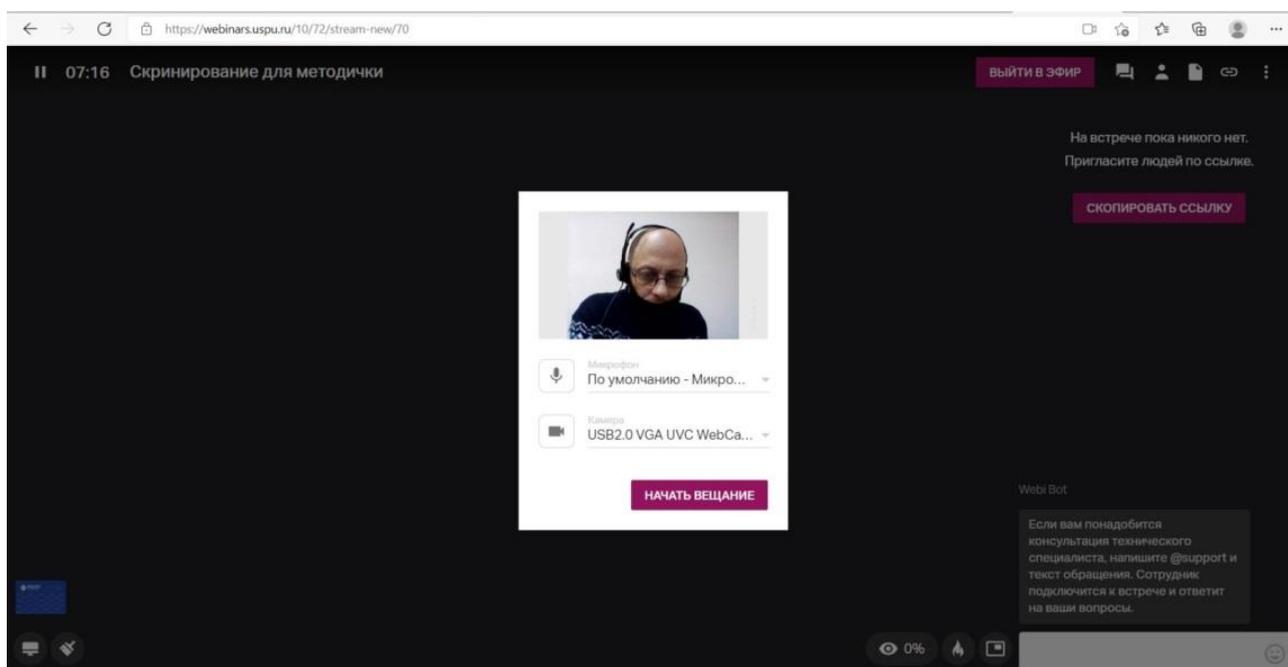


Рис. 9

## *Использование презентации в вебинаре*

Использование презентации будет доступно после того, как преподаватель предоставит такую возможность, передаст вам права ведущего. Далее необходимо нажать в правом верхнем углу на значок «*Файлы*» (рис. 10).

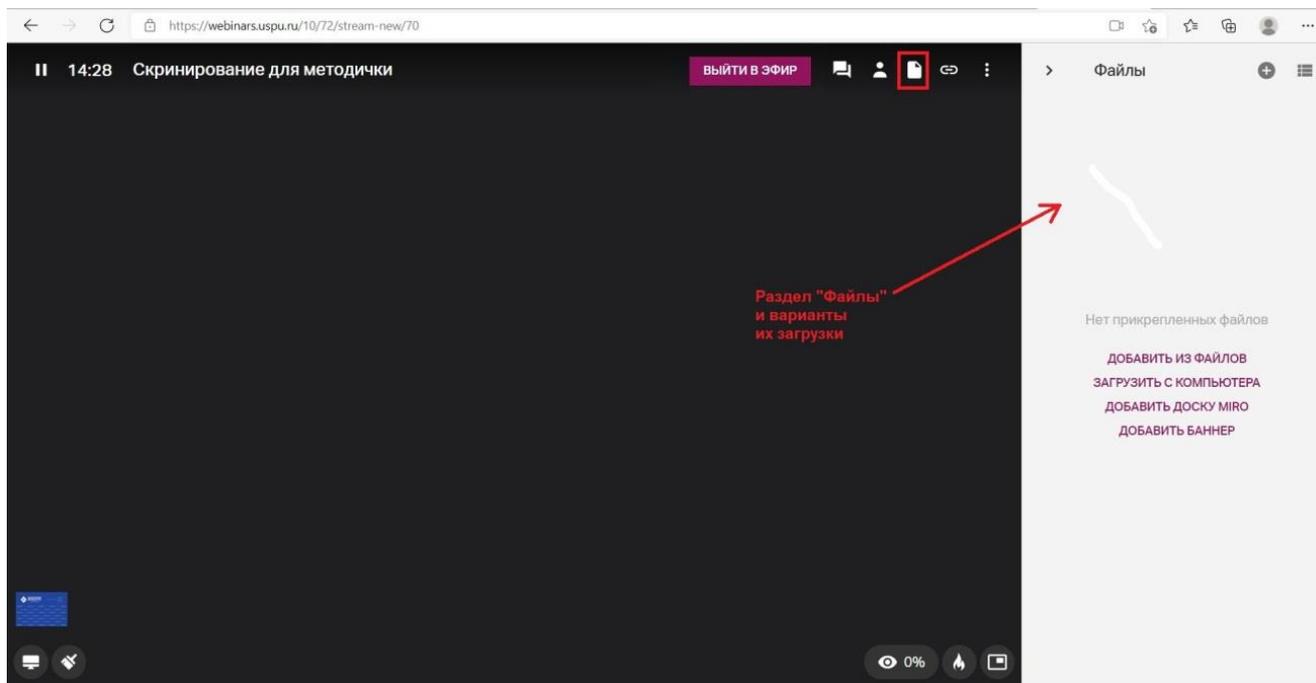


Рис. 10

В открывшейся закладке выберите «*Загрузить с компьютера*» (рис. 11).

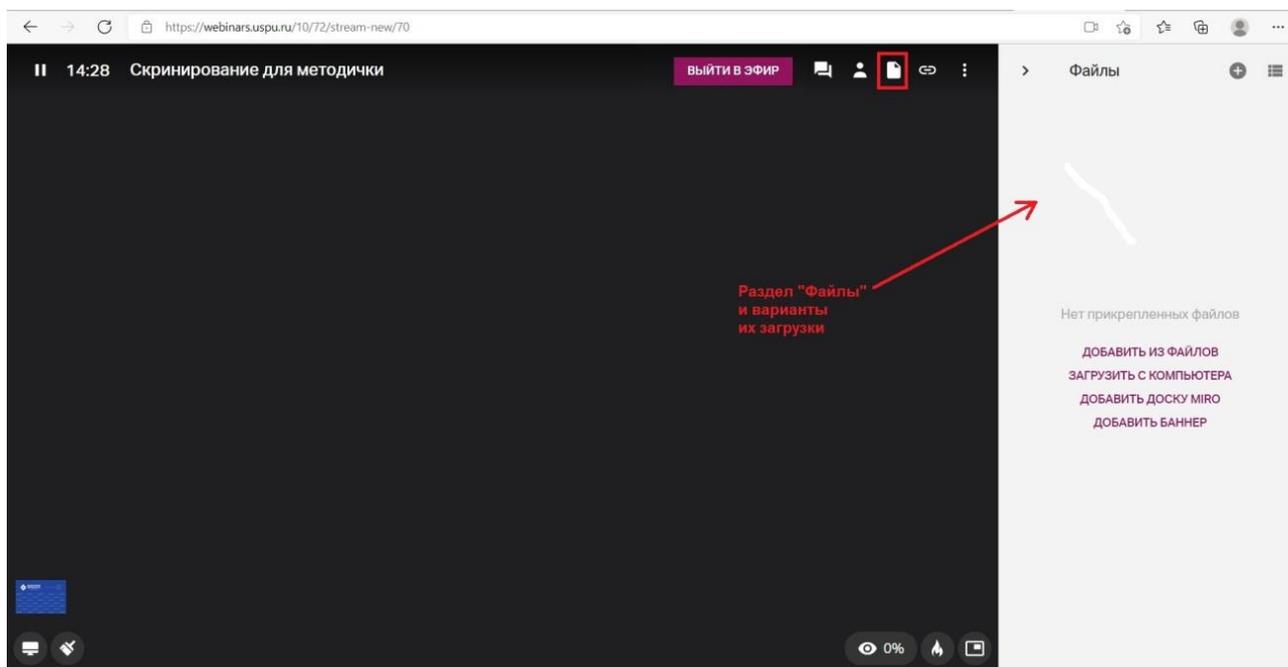


Рис. 11

В открывшемся окне выберите нужный файл и нажмите **«Открыть»** (рис. 12).

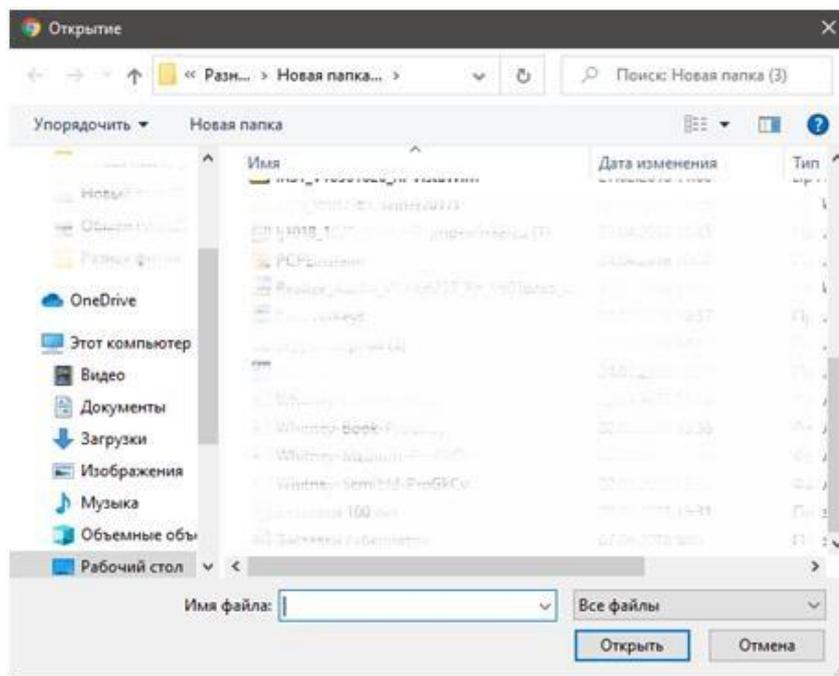


Рис. 12

Для того, чтобы добавить еще файлы следует воспользоваться знаком **«+Добавить»** в правом верхнем углу области **«Файлы»** (рис. 13).

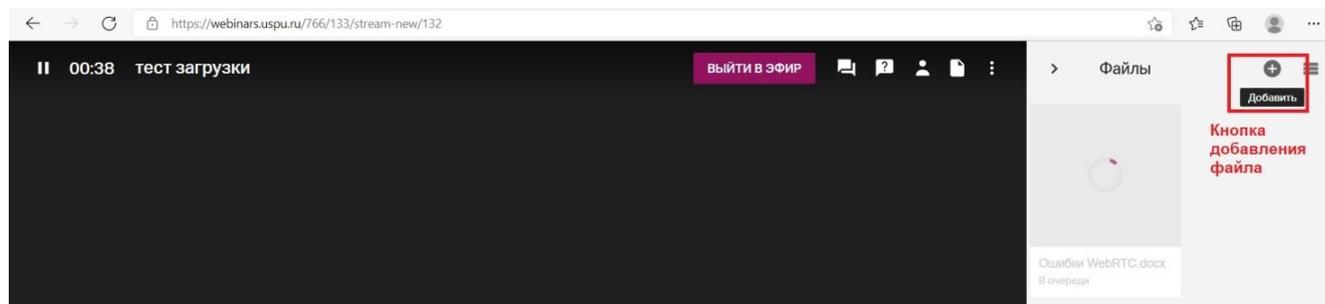


Рис. 13

В левом нижнем углу открывшегося окна выбрать «+Добавить файл или тест» (рис. 14).

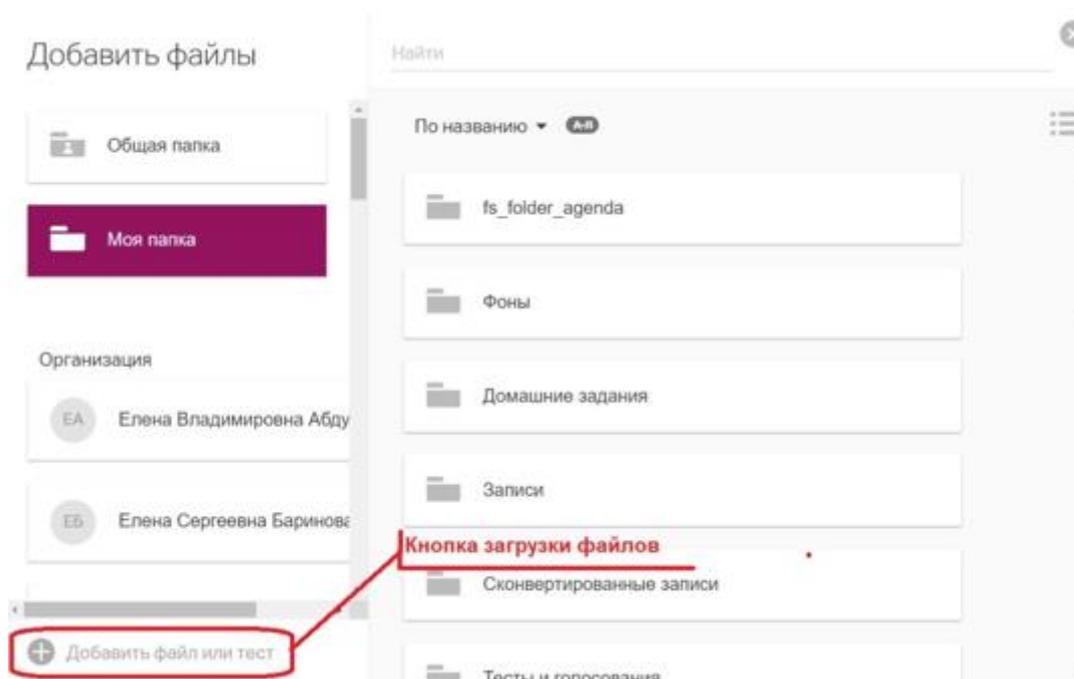


Рис. 14

Далее выбрать «Загрузить с компьютера» (рис. 15).

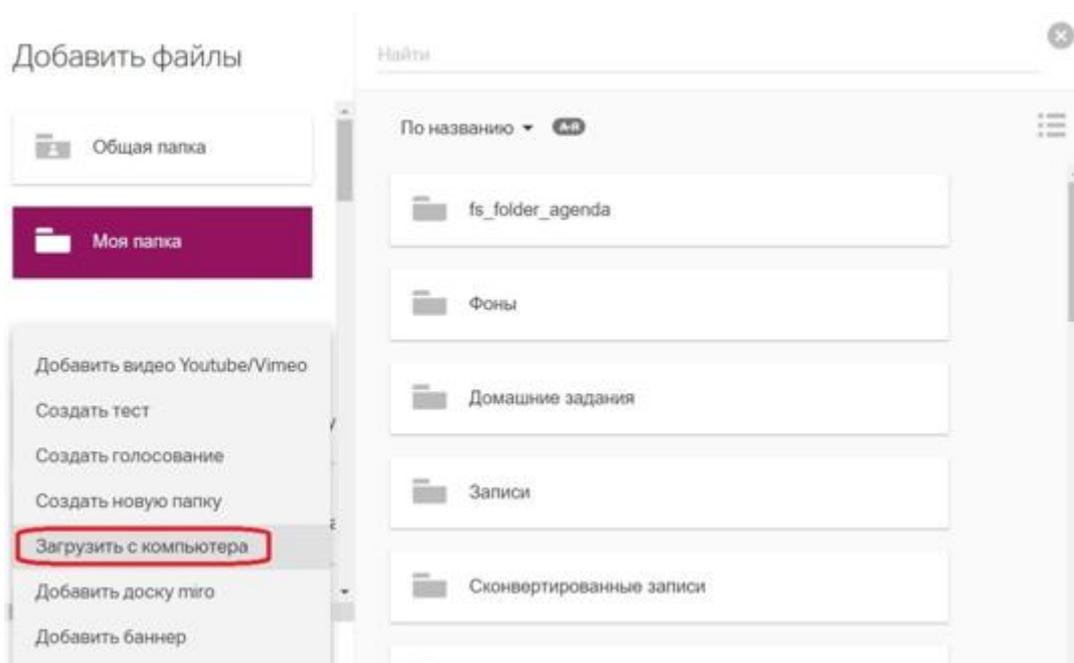


Рис. 15

В итоге в области «*Файлы*» будет находиться уменьшенное изображение файла презентации (рис. 16).

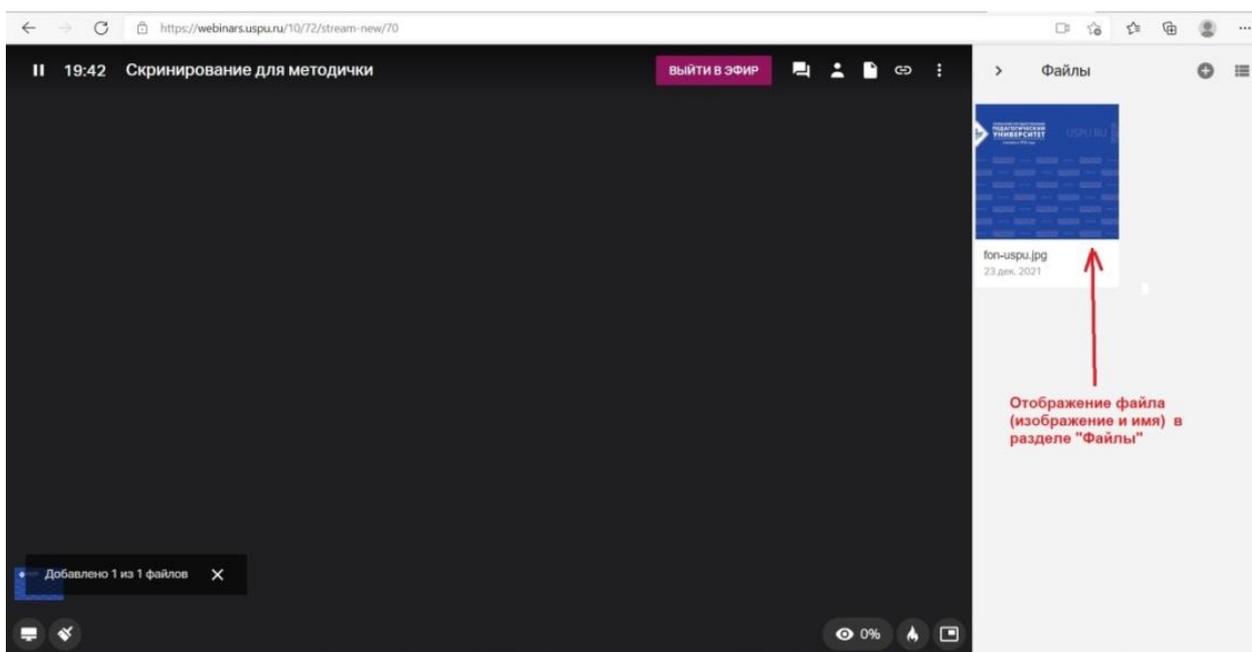


Рис. 16

### ***Поддерживаемые форматы файлов для загрузки***

Для демонстрации на вебинаре можно загрузить файлы следующих форматов:

- изображения: PNG, JPG, JPEG, BMP (не более 10 мегапикселей);
- документы: DOC, DOCX, XLS, XLSX (для документов excel отобразиться первый лист книги);
  - максимальное количество страниц - 500 для документов DOC, DOCX и 300 для таблиц XLS, XLSX;
- презентации: PPT, PPTX, PDF. Максимальное количество страниц - 500.

### ***Ограничения на импорт файлов***

Размер файлов не должен превышать 100 Мб.

## Запуск и управление презентацией

Ранее загруженная презентация отображается в разделе «Файлы» (рис. 17).

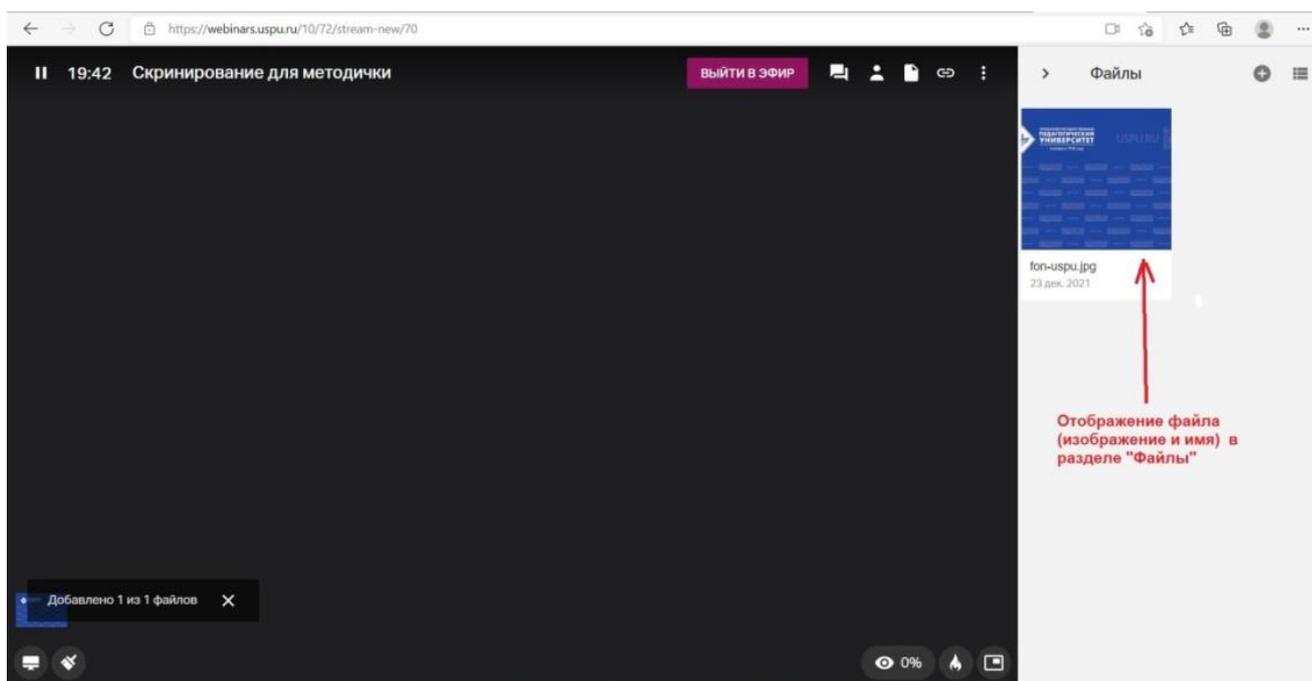


Рис. 17

Для запуска презентации дважды кликните на неё (рис. 18).

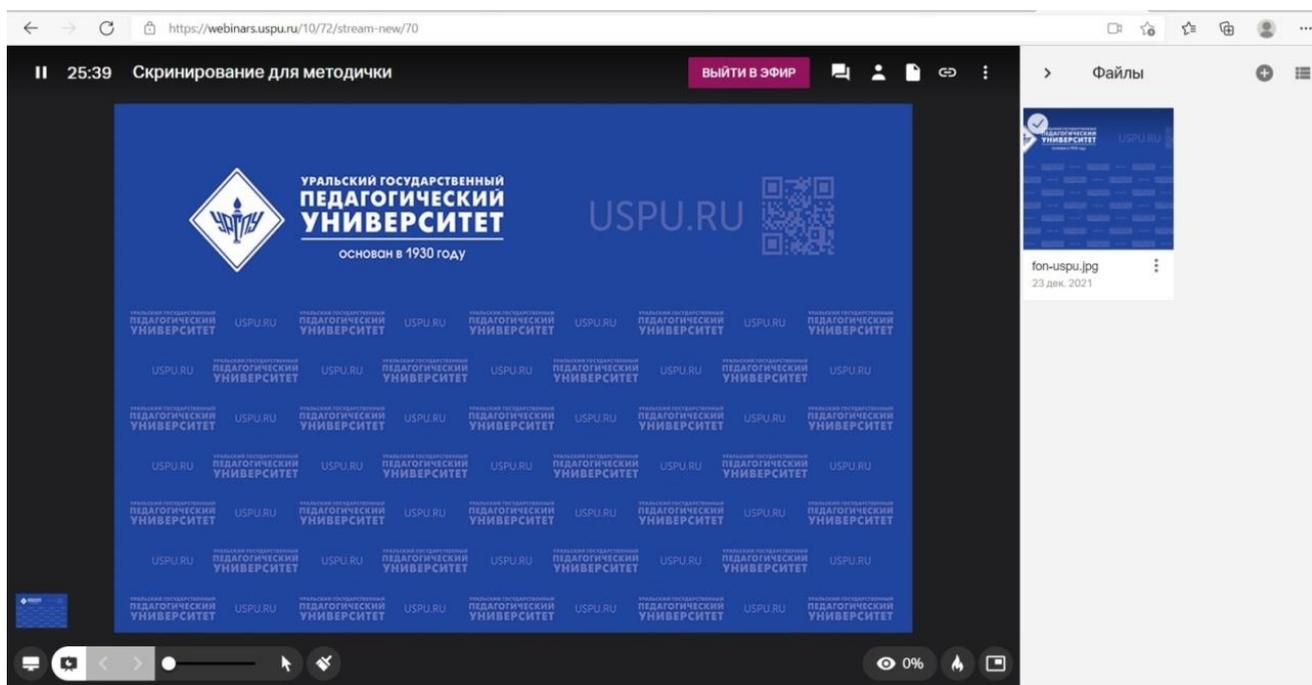


Рис. 18

Вы можете свернуть закладку «Файлы», нажав на значок «>» (рис. 19).

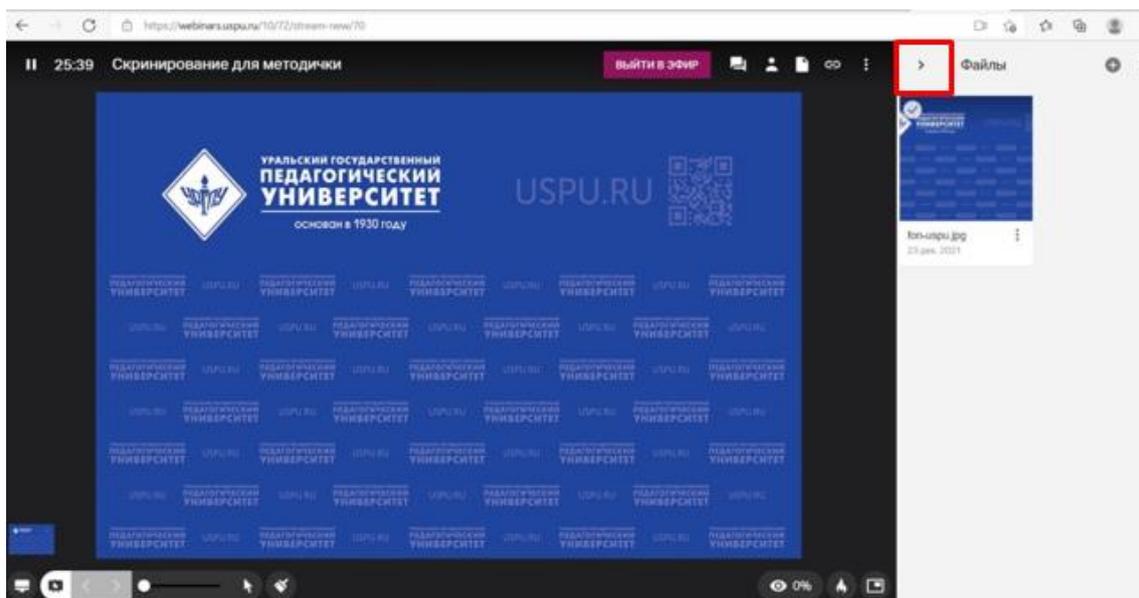


Рис. 19

Управление презентацией осуществляется с помощью кнопок, расположенной внизу экрана (рис. 20).



Рис. 20

Элементы управления презентацией (рис. 21):

1 – Масштаб презентации (работает, если в качестве презентации выбран рисунок, изображение).

2 – Вращение рисунка против часовой стрелки.

3 – Управление слайдами. Здесь представлены кнопки перелистывания презентации вперед/назад и кнопка вызова указки.

4 – Панель рисования (кнопка «кисть») на презентации/рисунке.

В левой нижней части экрана расположена кнопка с изображением монитора (рис. 22).

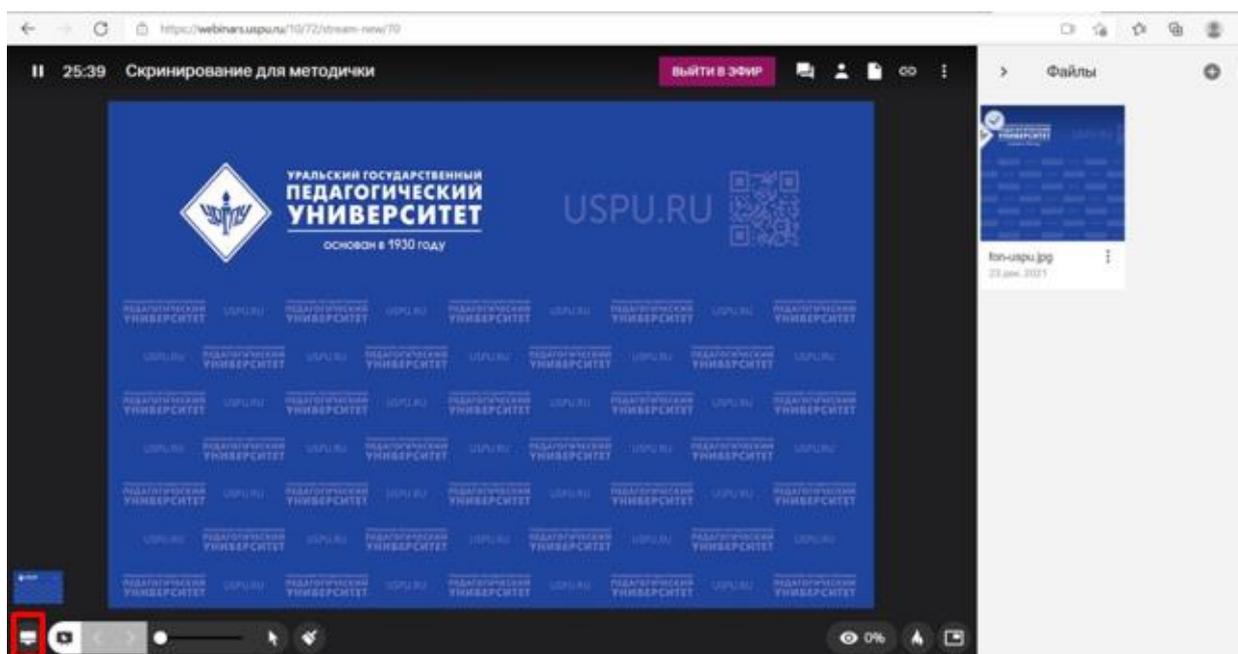


Рис. 22

С помощью этой кнопки включается демонстрация рабочего стола. При нажатии на неё появляется окно, в котором необходимо выбрать элемент, которым нужно поделиться (рис. 23).

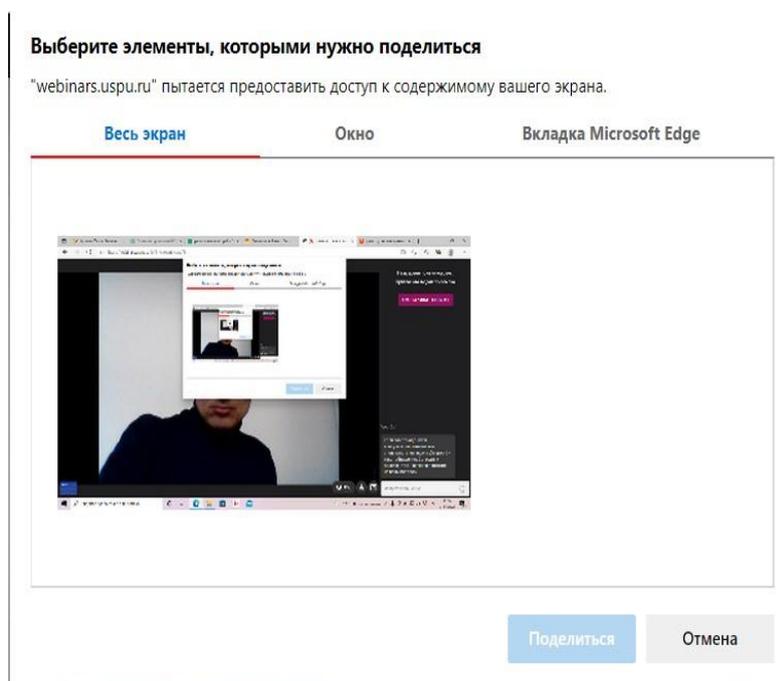


Рис. 23

Выбираем элемент «*Окно*» и нажимаем на кнопку «*Поделиться*» (рис. 24).

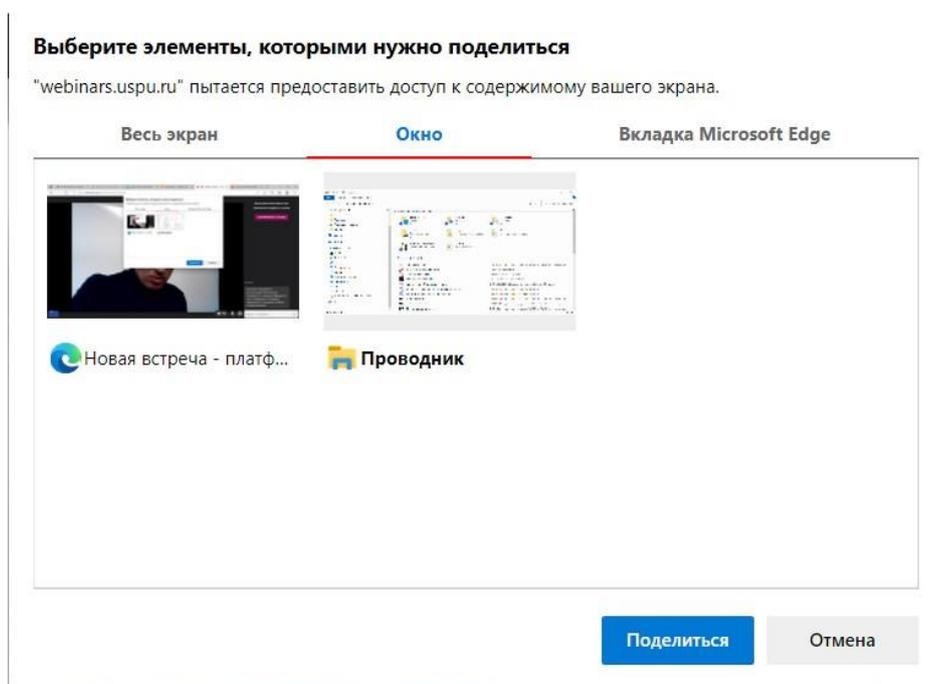


Рис. 24

В результате отображается демонстрация рабочего стола (рис. 25).

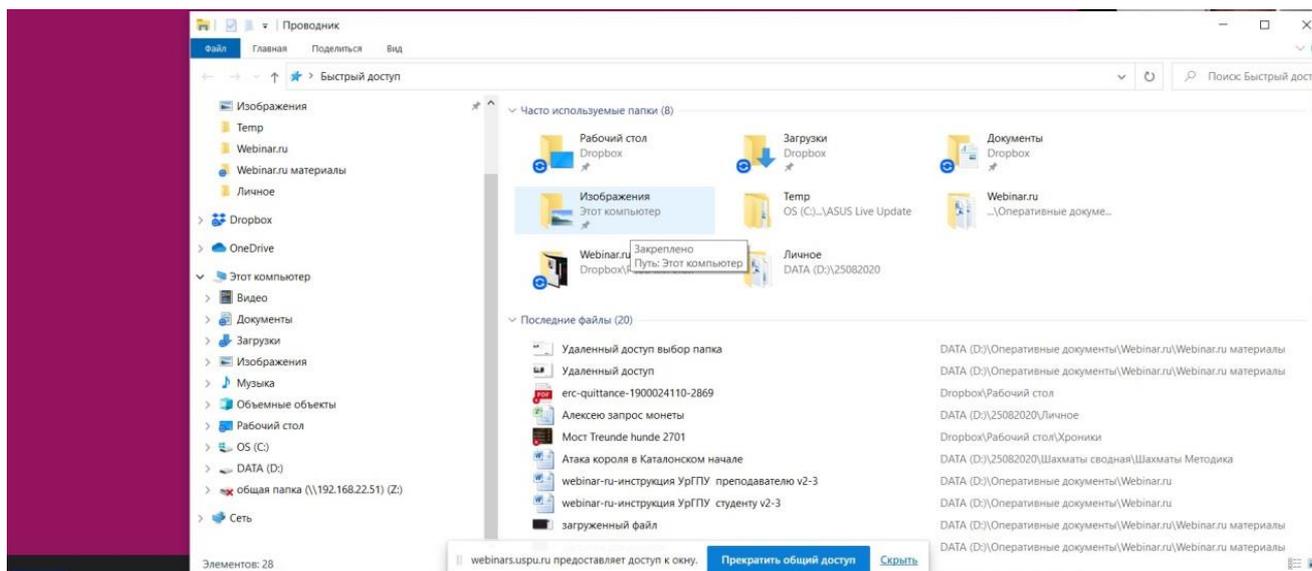


Рис. 25

### *Завершение вебинара*

Обратите внимание, что завершение вебинара обязательно!

Символ завершения вебинара «крестик» или знак паузы расположен в левом верхнем углу экрана виртуальной комнаты. Нажав на этот значок, вы сможете либо поставить вебинар на паузу, либо завершить вебинар (рис. 26). После того, как вы закроете сеанс, вы покинете вебинарную комнату.

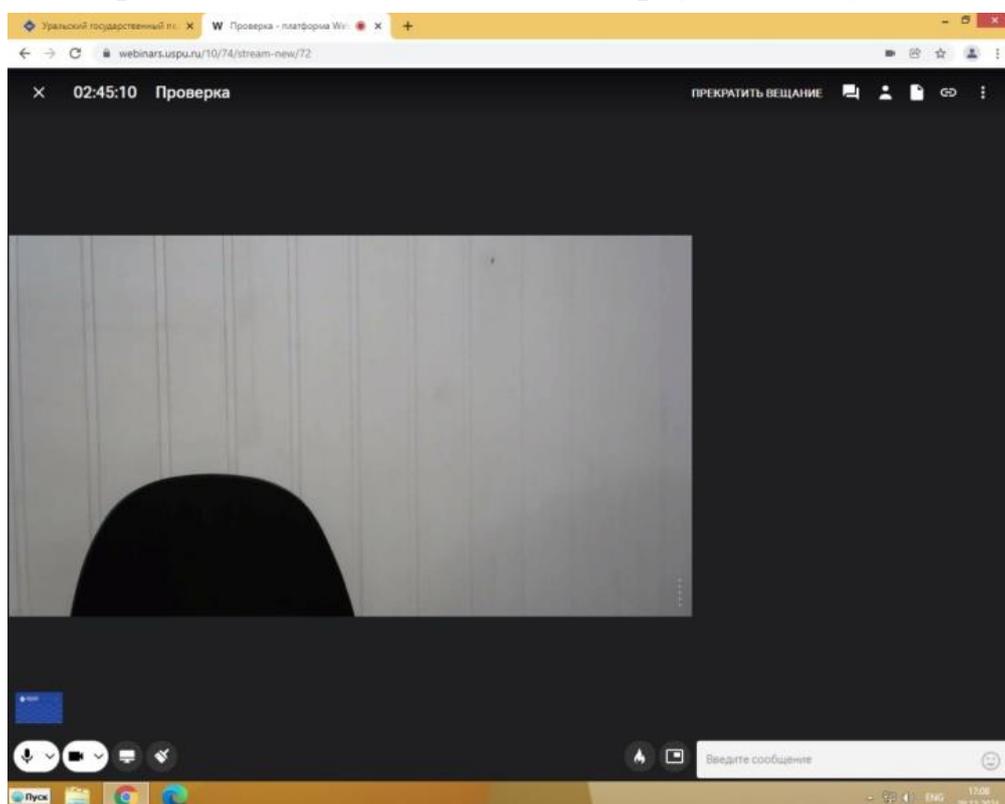


Рис. 26

После того, как вы закроете сеанс, вы покинете вебинарную комнату.

Вебинар может завершиться, если преподаватель его закроет для всех слушателей.